

Malestroit, le Lundi 24 Septembre 2018

Procès-Verbal du Conseil d'Administration

J'ai l'honneur de vous transmettre le procès-verbal du conseil d'administration qui s'est tenu le Lundi 24 Septembre 2018,

en séance ordinaire extraordinaire

ORDRE DU JOUR

1- AFFAIRES ADMINISTRATIVES

- 1.1 Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 26 Juin 2018
- 1.2 Permanences vacances

2- AFFAIRES FINANCIERES

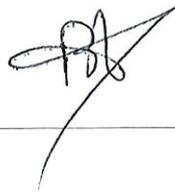
- 2.1 Protocole de mise à disposition des salariés en contrat aidé
- 2.2 Tarifs dégradations
- 2.3 Autorisation de délégation de signature
- 2.4 Admission en non-valeur
- 2.5 Voyage en Allemagne
- 2.6 Convention avec Beaumanoir concernant voyage Allemagne
- 2.7 Voyage Espagne
- 2.8 Autorisation de voyage en Angleterre et budget
- 2.9 Autorisation de voyage Pays de la Loire et budget
- 2.10 Barèmes d'attribution des fonds sociaux
- 2.11 Convention cross
- 2.12 Convention de mis à disposition de la cour du collège avec l'A.P.E.
- 2.13 Convention Marché 106
- 2.14 Convention Marché 107
- 2.15 Convention Marché 108
- 2.16 Convention Marché 109
- 2.17 Convention Forum des métiers
- 2.18 Prélèvement sur fonds de roulement

3- VIE SCOLAIRE ET PÉDAGOGIE

- 3.1 Calendrier prévisionnel

La secrétaire de séance,

MME ALTMAYER



Le Principal du collège

T. CLAQUIN



13 membres sont présents. Le quorum étant atteint, la séance est ouverte.

1- AFFAIRES ADMINISTRATIVES

1-1 Approbation du procès verbal du CA du 26 juin 2018

Le procès verbal du CA du 26 juin 2018 est adopté à l'unanimité.

1-2 Permanences vacances

M. le Principal présente pour information les permanences prévues au collèges pour les vacances de l'année 2018-2019. Il présente également les projets de travaux qui auront lieu cette année (début des vacances de février jusqu'aux vacances de printemps) et qui risquent de perturber les cours.

2- AFFAIRES FINANCIÈRES

2-1 Protocole de mise à disposition des salariés en contrat aidé

Validation de ce protocole adopté à l'unanimité.

2-2 Tarifs dégradations

Mme la gestionnaire présente les différentes amendes en cas de perte (carnet, carte de cantine, livres) ou de dégradations (livres, locaux..).
Cela est adopté à l'unanimité.

2-3 Autorisation de délégation de signature du Conseil d'administration au chef d'établissement

Autorisation approuvée à l'unanimité.

2-4 Admission en non valeur

Demande d'acceptation d'un règlement de cantine non payé pour un élève l'année dernière (dossier de bourses non monté).
Cette obligation de créance est adoptée à l'unanimité.

2-5 Voyage en Allemagne et échange

Voyage à Berlin pour 17 germanistes de 3e (+ 11 élèves de Beaumanoir) du 10 au 17 janvier 2019.
Mme la gestionnaire présente le budget du séjour :

- part des familles de 270 €/ élève
- dons du FSE (10 €) et APE (5 €).

Ce budget est adopté à l'unanimité.

2-6 Convention avec Beaumanoir concernant le voyage en Allemagne

La signature de cette convention est adoptée à l'unanimité afin de diminuer les coûts de ce voyage.

2-7 Voyage en Espagne

Présentation pour information de ce voyage pour les élèves de 3e avec un échange possible (dossier monté avec la municipalité de Ramalès mais réponse en attente encore à ce jour).

2-8 Autorisation de voyage en Angleterre et budget

Voyage en Angleterre pour les 82 élèves de 4e du 12 au 17 mai 2019.

Mme la gestionnaire présente le budget du séjour :

- part des familles de 205 €/ élève
- dons du FSE (20 €) et APE (5 €).

Ce budget est adopté à l'unanimité.

2-9 Autorisation de voyage en Pays de la Loire et budget

Voyage pour les élèves de 5e du 2 au 5 avril 2019.

Mme la gestionnaire présente le budget du séjour :

- part des familles de 260 €/ élève
- dons du FSE (10 €) et APE (5 €).

Ce budget est adopté à l'unanimité.

2-10 Barèmes d'attribution des fonds sociaux

Le barème est inchangé par rapport à l'année dernière et il est adopté à l'unanimité.

2-11 Convention cross

Le cross du collège aura lieu le vendredi 19 octobre 2018.

Une convention avec le collège Beaumanoir (Ploërmel) et le collège Max Jacob (Josselin) présentant la répartition des dépenses est soumise aux votes : elle est adoptée à l'unanimité.

2-12 Convention de mise à disposition de la cour du collège avec l'APE

Cette convention est adoptée à l'unanimité et permettra différentes actions organisées par l'APE (vente de plats à emporter, collecte de papiers...).

2-13 à 2-16 Conventions de marché avec le groupe de commande du Morbihan

Ces conventions concernent différents produits (laitiers et ovoproduits, légumes et produits surgelés, charcuteries, volailles et lapins). Ces 4 conventions sont adoptées à l'unanimité.

2-17 Convention forum des métiers

Les élèves de 4e participeront au forum des métiers à Ploërmel le mardi 20 novembre 2018. La convention est adoptée à l'unanimité.

2-18 Autorisation de prélèvement sur fonds de roulement

Mme la gestionnaire présente les différents prélèvements qui seront faits pour :

- améliorer l'aménagement de la cour (bancs, tables de pique-nique, poubelle) à hauteur de 6 700 €
- l'achat de nouveaux mobiliers dans 2 classes à hauteur de 8 000 €
- différentes sorties pédagogiques (à Caen pour les élèves de 3e, au TGI de Vannes pour les élèves de 4e...) à hauteur de 4 000 €.

Cette autorisation est approuvée à l'unanimité.

3- VIE SCOLAIRE ET PEDAGOGIE

3-1 Calendrier prévisionnel

Ce point étant informatif, aucun vote n'a lieu.

M. le Principal précise que certaines activités ne figurent pas encore sur le calendrier car certaines demandes sont encore en attente de réponses. Il sera complété et mis à jour fin octobre-début novembre.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

LISTE DES MEMBRES - CONSEIL D'ADMINISTRATION - 2018/2019

23 membres, Quorum : 13

Membres de l'Administration	Présent	Excusé	Absent		Prés.	Exc.	Absent
M. CLAQUIN Tugdual							
Mme QUENTEL Lénaïg							
Mme DRÉAN Isabelle							
M. LEMOINE François							
Représentant collectivité de rattachement	Présent	Excusé	Absent	Suppléant(e)	Prés.	Exc.	Absent
Mme GUILLAS-GUERINEL Martine				LE BRUN Yannis			
Mme PRUNET Florence		X					
Représentant commune siège	Présent	Excusé	Absent				
BLANCO-HERGELIN Carole							
Personnalité qualifiée	Présent	Excusé	Absent				
Représentants des personnels ATOS				Suppléant(e)	Prés.	Exc.	Absent
M. SÉVETTE Pierre				Mme CHESNAIS Martine			
Mme HARROUET Marie-Annick				Mme NICOLAS Brigitte			
Représentants personnel enseignant	Présent	Excusé	Absent	Suppléant(e)	Prés.	Exc.	Absent
Mme LE JOSSEC Marlène				M. ROGER Christophe			
Mme LABOURDETTE Anne		X					
M. LECHENET Guillaume							
Mme ALTMEYER Brigitte							
M. LE BOULBARD Alain		X		Mme ROHMER Agnès			
Mme HERVÉ Anne							
Représentants parents d'élèves	Présent	Excusé	Absent	Suppléant(e)	Prés.	Exc.	Absent
Mme CAILLEAUX Alexandra				Mme RAMBAUD Marielle			
Mme ROHMER Agnès				Mme BOURY Pauline			
Mme DENOUAL Lydia				Mme SOLANS Emmanuelle			
Mme MARCHAND Elisabeth		X		M. HERVÉ Lilian			
Mme ROUSSEL Valérie				M. AVERTY Philippe			
Mme DESMAS Aurélie				Mme DUPAS Sandrine			
Représentants élèves	Présent	Excusé	Absent	Suppléant(e)	Prés.	Exc.	Absent
HARRINGTON Joe				RIALLIN Yanis			
TEXIER Klara				LE GARS Perle			